**-ZDZ.262.1.155.2024**

**Załącznik do zapytania**

**UMOWA nr ………………….**

zawarta w dniu ……… 2024 roku w Częstochowie pomiędzy:

**Wojewódzkim Zakładem Opieki Zdrowotnej nad Matką, Dzieckiem i Młodzieżą ul. Sobieskiego 7a 42-200 Częstochowa**

**NIP: 573-24-50-797 REGON: 151536730 KRS : 0000002371**

**który reprezentuje (na podstawie odpisu KRS z którego wynika umocowanie do reprezentacji)** :

**Małgorzata Lemańska -** Dyrektor

zwanym dalej Zamawiającym,

a

***(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)***

................................................................................, z siedzibą w ............................... przy ulicy ..............................., posiadającym REGON: …………….. oraz NIP: ………………….. wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ............................................. .......... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ...............,

zwaną w treści umowy „Wykonawcą ”, reprezentowaną przez:

1 ...............................

2 ...............................

***(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)***

(imię i nazwisko) ..................................................................................., przedsiębiorcą działającym pod firmą .............................. z siedzibą w .................................. przy ulicy ............................, posiadającym REGON: …………….. oraz NIP: ………………….., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

***(w przypadku spółki cywilnej wpisanej do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)***

(imię i nazwisko) ..................................................................................., przedsiębiorcą działającym pod firmą .............................. z siedzibą w .................................. przy ulicy ............................, posiadającym REGON: …………….. oraz NIP: ………………….., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

oraz

(imię i nazwisko) ..................................................................................., przedsiębiorcą działającym pod firmą .............................. z siedzibą w .................................. przy ulicy ............................, posiadającym REGON: …………….. oraz NIP: ………………….., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

działających w formie spółki cywilnej pod firmą ……………………… z siedzibą w .................................. przy ulicy ............................, posiadającą REGON: …………….. oraz NIP: ………………….., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

zwanym w dalszej części **„Wykonawcą”**

została zawarta umowa następującej treści:

Umowa realizowana zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 1 w związku z art. 30 ust 4 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych ( tj. Dz.U z 2024, poz. 1320).

Do przedmiotowej umowy z uwagi na jej wartość nie ma zastosowania ustawa Prawo zamówień publicznych.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: **Dostawa szaf kartotekowych – 8 szt.,** Dostawa, o której mowa w ust. 1, obejmuje:

**Szafy kartotekowe 4-szufladowe** w ilości **4 szt.** …[[1]](#footnote-1) ***(marka/typ/model)***

**Szafy 2-drzwiowe metalowe** w ilości **4 szt.** …[[2]](#footnote-2) ***(marka/typ/model)***

zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym i złożoną ofertą (zapytanie i oferta Wykonawcy stanowią integralną częścią niniejszej umowy) oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie.

1. Wykonawca oświadcza, że oferowany przedmiot zamówienia jest: fabrycznie nowy, sprzedawany przez legalny kanał dystrybucji na rynek polski lub rynki wielu krajów, w tym na rynek polski, kompletny, nieużywany, nieuszkodzony, aktualne produkowany na rynku, o parametrach nie gorszych niż wymagane przez Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że oferowany przedmiot zamówienia jest dopuszczony do użytku, posiada odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełnia wszelkie wymogi norm określone obowiązującym prawem.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wolny jest od jakichkolwiek wad prawnych i obciążeń na rzecz osób trzecich oraz nie jest przedmiotem żadnego postępowania bądź zabezpieczenia.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą, doświadczeniem i potencjałem technicznym, aby wykonać przedmiot zamówienia.

**§ 2**

**Termin wykonania zamówienia**

Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie **: do dnia 29.11.2024r.**

**§ 3**

**Dostawa i odbiór końcowy**

1. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym transportem na jego ryzyko i koszt do siedziby Zamawiającego (Wojewódzki Zakład Opieki Zdrowotnej nad Matką, Dzieckiem i Młodzieżą ul. Sobieskiego 7a 42-200 Częstochowa pok.311 (III p.). Ewentualne szkody powstałe w związku z wnoszeniem przedmiotu zamówienia zostaną usunięte na koszt Wykonawcy.

2. Przed planowaną dostawą, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego, drogą elektroniczną lub telefonicznie, o planowanym terminie dostarczenia przedmiotu zamówienia.

3. Potwierdzeniem kompletności dostawy będzie podpisany przez obie Strony **protokół odbioru końcowego**.

4. Wykonawca zobowiązany jest bez dodatkowego wezwania, w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia do dostarczenia Zamawiającemu kompletu dokumentów dopuszczających wyroby do użytku, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie jak np.: karty gwarancyjne, instrukcje, atesty, aprobaty techniczne, zasady eksploatacji i konserwacji, itp. wszystkich oferowanych produktów wchodzących w skład oferty w języku polskim, pod rygorem odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego.

5.Wykonawca najpóźniej w dniu dostawy przedmiotu zamówienia udzieli Zamawiającemu wszelkich niezbędnych informacji dotyczących dostarczonych urządzeń oraz w celu potwierdzenia, że dokonana dostawa spełnia wymagania określone w § 3 ust. 4, wyda Zamawiającemu oświadczenie o spełnianiu warunków norm bezpieczeństwa CE oraz wszelkie posiadane dokumenty, niezbędne do prawidłowego z nich korzystania oraz wszelkie posiadane dokumenty, niezbędne do prawidłowego z nich korzystania.

6. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o których mowa w ust. 1 lub ust. 4 i ust. 5 jakichkolwiek nieprawidłowości, odbiór przedmiotu umowy nastąpi dopiero po usunięciu tych nieprawidłowości przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 stanie się własnością Zamawiającego z chwilą odbioru końcowego.

**§ 4**

**Wynagrodzenie**

1. Tytułem wynagrodzenia Wykonawca otrzyma **ryczałtową** **łączną cenę brutto** …………………… zł (słownie: ………….………………………………..……………...…..) w tym należny podatek VAT w wysokości ……%

2. Z uwagi na dokonanie wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie **– …………………. -** odprowadzenie podatku VAT w kwocie **– …………………….-** leży po stronie Zamawiającego (**dotyczy jedynie sytuacji, gdy wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług**).

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest maksymalnym wynagrodzeniem za wykonanie przedmiotu umowy i obejmuje wszelkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym kosztów dostarczenia i rozładunku urządzeń oraz pozostałych świadczeń, o których mowa w §3 umowy i zapytaniu ofertowym.

3. Zamawiający nie wyraża zgody na przenoszenie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią w rozumieniu art. 509 k.c., jak również na ustanowienie zastawu na tej wierzytelności na zabezpieczenie.

**§ 5**
**Rozliczenie**

1. Rozliczenie końcowe przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową, wystawioną na podstawie **protokołu odbioru końcowego**. Zamawiający nie dopuszcza faktur częściowych.

2. Wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1, będzie płatne przelewem, na konto bankowe Wykonawcy nr …………………………………………………… w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, a w przypadku e-faktury przesłanej za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania przy pomocy poniższych danych:

Rodzaj adres PEF / Typ numeru PEPPOL: NIP

Numer adresu PEF / Numer PEPPOL: ...............

Wykonawca jest zobligowany wpisać numer umowy na e-fakturze.

3. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Wykonawca oświadcza, że:

a) nie zalega w uiszczaniu świadczeń publicznoprawnych, w szczególności nie zalega w zapłacie podatku VAT;

b) wyraża zgodę na realizację transakcji zapłaty wynagrodzenia wynikającego z umowy wyłącznie przelewem na wskazany rachunek bankowy;

c) wyraża zgodę na realizację transakcji zapłaty wynagrodzenia wynikającego z umowy metodą podzielonej płatności (MPP);

d) zobowiązuje się do stosowania w rozliczeniach rachunku bankowego zarejestrowanego w tzw. Białej księdze podatników VAT (elektroniczny wykaz podatników VAT prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej - art. 96b ustawy o VAT, dalej również: Wykaz);

e) wyraża zgodę na zapłatę wynagrodzenia na rachunek bankowy wybrany przez Zamawiającego spośród rachunków bankowych wykazanych w Wykazie, w przypadku kiedy rachunek bankowy wskazany na fakturze nie widnieje w Wykazie lub transakcja zapłaty na rachunek bankowy wskazany w fakturze jest niemożliwa do realizacji metodą podzielonej płatności (zwrot środków na rachunek Zamawiającego).

5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia (tj. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki ustawowe i inne rekompensaty) w przypadku wskazania na fakturze przez Wykonawcę rachunku bankowego innego niż zamieszczonego w Wykazie, lub przy użyciu którego zapłata wynagrodzenia jest niemożliwa do realizacji metodą podzielonej płatności (rachunek do którego nie utworzono rachunku VAT); o braku możliwości realizacji płatności metodą podzielonej płatności Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie, nie później jednak, niż w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia tej okoliczności. W terminie nie dłuższym niż 30 dni Zamawiający uprawniony jest do realizacji zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności na rachunek bankowy wybrany przez Zamawiającego spośród rachunków bankowych Wykonawcy widniejących w Wykazie, o ile Wykonawca nie skoryguje faktury VAT poprzez wskazanie na fakturze rachunku bankowego widniejącego w Wykazie zdatnego do realizacji zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności. Termin płatności prawidłowo wystawionej faktury korygującej wynosi 7 dni.

**§ 6**
**Gwarancja i rękojmia**

1. Okres udzielonej gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi **6 lat** licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

2. Termin gwarancji ulega przedłużeniu w przypadku zgłoszenia reklamacji o okres zaczynający się datą zgłoszenia jej na piśmie, a zakończy dniem odbioru przez Zamawiającego przedmiotu wolnego od wad i usterek.

3. Okres rękojmi jest równy gwarancji określonej w ust. 1.

4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się dokonywać na własny koszt napraw przedmiotu umowy.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. W przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki.

2. W przypadku za przekroczenia określonego w niniejszej umowie czasu naprawy wad lub usterek w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.

3. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, dłuższej niż 10 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu realizacji umowy.

4. Wykonawca w razie odstąpienia Zamawiającego od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 3 zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

5. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 nastąpi poprzez potrącenie kary z wynagrodzenia Wykonawcy.

6. Zapłata kary umownej następuje na pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie 10 dni licząc od dnia otrzymania wezwania przez Wykonawcę wysłanego na adres Wykonawcy zawarty w umowie.

7. Jeżeli Wysokość kary umownej nie pokrywa wysokości szkody, Zamawiający ma prawo do dodatkowego odszkodowania na zasadach ogólnych.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zastępczego usunięcia wad lub usterek na koszt Wykonawcy w przypadku niewykonania przez niego zobowiązań umownych w tym zakresie, po bezskutecznym upływie wyznaczonego na piśmie terminu do usunięcia wad lub usterek.

9. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

**§ 8**

**Zmiany umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w umowie w przypadkach i na warunkach jak niżej:

1) Zmiana wynagrodzenia - może nastąpić w przypadku zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy stawki podatku VAT, zgodnie z wprowadzonymi przepisami,

2) zmiana przedmiotu umowy polegająca na zastąpieniu produktu wymienionego w ofercie Wykonawcy innym produktem, pod warunkiem zachowania minimalnych parametrów i pierwotnego przeznaczenia zastępowanego produktu(wynikających z opisu przedmiotu zamówienia), w przypadku:

a) gdy w wyniku rozwoju technicznego lub technologicznego możliwe będzie dostarczenie przedmiotu zamówienia uwzględniającego najbardziej aktualne i adekwatne rozwiązania techniczne lub technologiczne,

b) gdy z powodu zmiany obowiązujących przepisów prawa konieczne okaże się zastąpienie produktu wymienionego w ofercie Wykonawcy innym produktem,

c) zaprzestania produkcji przedmiotu zamówienia wymienionego w ofercie Wykonawcy przez jego producenta;

3) Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy:

a) w następstwie siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. (Pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby - nie związane z realizacją umowy, itp.),

b) braku możliwości wykonywania umowy z uwagi na okoliczności związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 lub innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o wpływie w/w okoliczności na termin wykonania zamówienia wraz z dołączeniem stosownych dokumentów na ich potwierdzenie),

c) wystąpienia okoliczności uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy we wskazanym terminie, których Strony nie mogły wcześniej przewidzieć, a same przyczyny pozostają niezależne od Stron.

Termin wykonania umowy ulega odpowiednio zmianie o okres trwania okoliczności celem wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty. Zmiana terminu realizacji następuje o okres w którym wystąpiły wyżej wymienione okoliczności warunkujące zmianę terminu wykonania umowy.

2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej umowy. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić okoliczności warunkujące zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty – dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.

3. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9
Dane kontaktowe**

1. Osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy jest: ………………………………...….…… , tel. ……………………………………… adres e-mail: ………………………………………………………………………………………

 e-mail: ....................................................... , adres do korespondencji: ………..…………… .

2. Osobą do kontaktu ze strony Zamawiającego jest: …………………………………………, tel. ………………………………………………..., e-mail: …………………………………. .

**§ 10**
**Postanowienia dodatkowe**

1. Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy, w tym w zakresie naliczania kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzyganiu przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

4. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie o zmianie adresu swojej siedziby lub adresu dla dokonywania doręczeń korespondencji. Przy braku takiej informacji wszelkie pisma i przesyłki wysłane na adres Wykonawcy wskazany w niniejszej Umowie będą uznawane za doręczone.

 **ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

1. Marka/typ/model zostanie określona odpowiednio podczas podpisywania umowy. [↑](#footnote-ref-1)
2. Marka/typ/model zostanie określona odpowiednio podczas podpisywania umowy. [↑](#footnote-ref-2)