***Numer sprawy ZDZ.262.1.45.2025***

Załącznik nr 3 do Zaproszenia

**Projekt UMOWY**

zawarta w dniu …………2025r. w Częstochowie pomiędzy: ***Wojewódzkim Zakładem Opieki Zdrowotnej nad Matką, Dzieckiem i Młodzieżą, 42-200 Częstochowa, ul. Sobieskiego 7a,*** który reprezentuje:

Dyrektor - **Małgorzata Lemańska**

**NIP 573-24-50-797 REGON 151536730**

zwanym w dalej **„*Zamawiającym*",**

a firmą

***……………………………………………………………………………………………………….,*** którą reprezentuje:

……….. – **…………………………….**

## NIP ………………………. REGON …………………

zwaną w dalej ***„Wykonawcą"***

działającym w oparciuo wpis do ……………………………pod nr …………. oraz zezwoleniem na świadczenie usług w zakresie zbierania i transportu odpadów - a wyłonionym w oparciu o art. 2 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) nr postępowania ***ZDZ.262.1.45.2025***  (rozstrzygniętego w dniu ..-..-2025r.) została zawarta umowa o następującej treści:

Do przedmiotowej umowy z uwagi na jej wartość nie ma zastosowania ustawa Prawo zamówień publicznych.

§ 1

1. *Zamawiający* zleca, a *Wykonawca* przyjmuje do wykonania usługi w zakresie **odbioru i utylizacji** **odpadów medycznych** z transportem na własny koszt z nieodpłatnym dostarczaniem:
2. pojemników sztywnych na odpady medyczne kod 18 01 03 o pojemności:

- 1 litr

- 2 litry

- 3 litry

- 5 litrów

- 10 litrów

oraz czerwonych worków na odpady o pojemności:

- 60 litrów

- 120 litrów

b) pojemników na odpady po odczynnikach kod 18 01 06 o pojemności:

- 15 litrów

- 20 litrów

oraz żółtych worków na odpady o pojemności:

- 60 litrów

- 120 litrów

2. Szczegółowy zakres usług świadczonych przez *Wykonawcę* obejmuje:

a/ dostarczanie pojemników i worków na odpady medyczne raz w miesiącu, w pierwszym tygodniu miesiąca w ilościach zgodnych z telefonicznym zamówieniem

b/ odbiór odpadów medycznych raz w tygodniu w ustalony z Zamawiającym dzień, a dodatkowo po zgłoszeniu telefonicznym przez *Zamawiającego*  do godz. **14.00**z magazynu odpadów.

c/ poświadczenie wywozu przez *Zamawiającego* - każdy odbiór musi być potwierdzony przez podmiot przejmujący odpady w systemie Baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami – BDO. Usługa winna być wykonywana zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisami ustawy Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zobowiązania umowy z należytą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty właściwa w działalności objętej przedmiotem umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą, doświadczeniem i potencjałem technicznym, aby wykonać przedmiot zamówienia.

§ 2

1. Do obowiązków *Zamawiającego* należy:

a/ właściwa segregacja i pakowanie wytworzonych odpadów medycznych

b/ wstępne magazynowanie odpadów w miejscu na ten cel przeznaczony

c/ potwierdzenie wywozu odpadów

2. Do obowiązków *Wykonawcy* należy:

a/ przyjęcie zgłoszenia telefonicznego

b/ odbiór odpadów medycznych za potwierdzeniem

c/nieodpłatnie dostarczenie pojemników i worków na odpady do siedziby *Zamawiającego.*

d/odbiór musi być potwierdzony – Kartą przekazania odpadów.

*3.Wykonawca zobowiązuje się wykonywać postanowienia umowy z należytą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty właściwej w działalności objętej przedmiotem umowy.*

§ 3

*1. Wykonawca* odpowiada za:

a/ prawidłowe i terminowe wykonanie usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

2.*Zamawiający* odpowiada za:

a/ prawidłowe składowanie i oznaczenie odpadów

b/ telefoniczne powiadomienie Wykonawcy o konieczności odbioru odpadów medycznych.

§ 4

W razie powstania szkody, zostanie spisany protokół przy udziale obu stron, określający rodzaj szkody, przybliżoną wartość uszkodzeń lub zniszczeń. *Strony* mają prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 5

1.Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy tj. od .….2025 r. do …..2027r. lub do wyczerpania wartości umowy.

1. Umowa może ulec rozwiązaniu przez każdą ze stron z 30-dniowym terminem wypowiedzenia.
2. W przypadku niewyczerpania w całości (ilościowo lub kwotowo) zawartej umowy termin określony w pkt.1 może ulec wydłużeniu, jednak na okres nie dłuższy niż 30 dni na podstawie stosownego aneksu.

§ 6

1. Za wykonanie usług będących przedmiotem umowy, *Wykonawca* będzie otrzymywał miesięczne wynagrodzenie wynikające z przemnożenia ilości kg i ceny za kg oraz należny podatek VAT - zgodnie z ofertą cenową.

2. Za realizację przedmiotu umowy strony ustalają maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy w kwocie ……. zł netto + należny podatek VAT, razem brutto ………zł (słownie …………..)

3. Zapłata wynagrodzenia należnego *Wykonawcy* dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy: **……………………………………………..** nr konta **…………………………………………….**

4. Faktura VAT niezgodna z postanowieniami umowy nie zostanie przez *Zamawiającego* przyjęta i zostanie odesłana *Wykonawcy* bez akceptacji, do uzupełnienia.

5. Termin zapłaty w ciągu **30/60\* dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przy czym za dzień zapłaty będzie uznawany dzień obciążenia rachunku *Zamawiającego*.

6. Dopuszcza się możliwość zmian wynagrodzenia określonego w pkt. 1 oraz łącznej wartości umowy wynikających z elementów zawartych w przepisach prawa, których nie można było wcześniej przewidzieć (dot. stawek podatków) na wniosek *Wykonawcy* po ich uprzednim udokumentowaniu.

7. Dopuszcza się możliwość waloryzacji wynagrodzenia określonego w pkt. 1 oraz łącznej wartości umowy brutto w przypadku zmian podatku VAT w ciągu okresu obowiązywania umowy określonego w §5, w terminie miesiąca od dnia ogłoszenia na wniosek Wykonawcy.

8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w umowie w przypadkach i na warunkach jak niżej:

1) Zmiana wynagrodzenia określonego w pkt. 2 oraz łącznej wartości umowy brutto w przypadku zmian podatku VAT w ciągu okresu obowiązywania umowy określonego w §5, w terminie miesiąca od dnia ogłoszenia na wniosek Wykonawcy- może nastąpić zgodnie z wprowadzonymi przepisami,

2) Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy:

a) w następstwie siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. (Pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby - nie związane z realizacją umowy, itp.),

b) braku możliwości wykonywania umowy z uwagi na okoliczności związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 lub innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o wpływie w/w okoliczności na termin wykonania zamówienia wraz z dołączeniem stosownych dokumentów na ich potwierdzenie),

c) wystąpienia okoliczności uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy we wskazanym terminie, których Strony nie mogły wcześniej przewidzieć, a same przyczyny pozostają niezależne od Stron.

9. Termin wykonania umowy ulega odpowiednio zmianie o okres trwania okoliczności celem wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty. Zmiana terminu realizacji następuje o okres w którym wystąpiły wyżej wymienione okoliczności warunkujące zmianę terminu wykonania umowy.

10. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej umowy. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić okoliczności warunkujące zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty – dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści zawartej umowy, w przypadku gdy konieczność jej wprowadzenia wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany dotyczyć mogą okoliczności wynikających z przyczyn technicznych, gospodarczych, finansowych, organizacyjnych, jeżeli będzie to konieczne dla uzyskania celu określonego w postanowieniach zawartej umowy.

12.Niezależnie od okoliczności wymienionych powyżej Zamawiający ma prawo dokonywać zmian umowy dotyczącej w szczególności:

1. zmiany osób odpowiedzialnych za wykonanie umowy
2. zmiany siedziby jednej ze stron
3. zmiany regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy
4. jeżeli wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony
5. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonania zmian umowy w pozostałych przypadkach, o których mowa w art.436 ustawy Pzp.

13.W przypadku zmiany wysokości obowiązującej stawki podatku od towarów i usług Strony umowy postanawiają, że wynagrodzenie netto określone w § 6 pkt.2 pozostanie bez zmian. Kwota brutto zostanie obliczona na podstawie stawki tego podatku obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego.

14.Wykonanie umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016r., zwane dalej RODO) dla których Administratorem Danych jest Wojewódzki Zakład Opieki Zdrowotnej nad Matką, Dzieckiem i Młodzieżą w Częstochowie, a co za tym idzie, nie wiąże się z dostępem do systemów informatycznych Zakładu.

15.Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach RODO także w zakresie dotyczącym danych osobowych Wykonawcy, a także jego pracowników.

16. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7**

1. Za prawidłowe wykonanie umowy ze strony *Zamawiającego* odpowiada: **Ilona Krupińska**, tel. **(34 ) 360-61-32 do 34** wew. **58,** e-mail:[**ikrupińska@matkadziecko.com.pl**](mailto:ikrupińska@matkadziecko.com.pl)

2. Za prawidłowe wykonanie umowy ze strony *Wykonawcy* odpowiada : ……………………………. **……………………..,** tel. **……………………**., fax: ………………., e-mail: …………………..

§ 8

*Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku *Wykonawcy* przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. W wysokości 10 % łącznej wartości umowy, gdy *Zamawiający* odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada *Wykonawca*.

2. W wysokości wartość 10 % wartości miesięcznego wynagrodzenia w przypadku niepodjęcia wykonania usługi pomimo prawidłowego zgłoszenia, potwierdzonego przez *Wykonawcę.*

3. Za zwłokę w zapłacie faktur *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* odsetki ustawowe.

4. Kary liczone są od wartości netto, płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do ich zapłaty.

5. W przypadku odstąpienia od umowy *Wykonawcy* przysługuje wynagrodzenie za wykonaną potwierdzoną przez *Zamawiającego* część umowy.

§ 10

1. Usługa będzie wykonana po wezwaniu telefonicznym *Zamawiającego*.

2. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu kodeksu cywilnego.

3. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.

4. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

§ 11

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. *Wykonawca* nie może bez zgody *Zamawiającego* dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie w rozumieniu art. 509 k.c., jak również na ustanowienie zastawu na tej wierzytelności na zabezpieczenie.

4. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia.

5. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

6. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

7. Załącznikami do umowy stanowiącymi jej integralną część są:

1) oferta cenowa

2) aktualny odpis z ewidencji

3) zezwolenie na świadczenie usług odbioru i wywozu odpadów

4)

**Zamawiający: Wykonawca:**